



उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग
निकट-महाराणा प्रताप स्पोर्ट्स कालेज, थानों रोड़, रायपुर, देहरादून।
वेबसाइट-www.sssc.uk.gov.in mail: chayanayog@gmail.com
फोन न० 0135-2669658 फैक्स न० 0135-2672902

पत्रांक:-परीक्षा /

53

/2021-22 दिनांक: 17 जून, 2021

कार्यालय / विज्ञप्ति

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग द्वारा विभिन्न विज्ञप्ति के माध्यम से आयोजित परीक्षाओं का लिखित परीक्षा के आधार पर अभिलेख सत्यापन हेतु श्रेष्ठता सूचियाँ आयोग की वेबसाइट पर जारी की गई। जारी श्रेष्ठता सूची के अनुसार कतिपय पद कोडों के अभिलेख सत्यापन हेतु तिथियाँ **माह-अप्रैल, 2021 के अन्तिम कार्य दिवस, माह-मई, 2021 एवं माह-जून, 2021 के प्रथम सप्ताह** में निर्धारित थीं, किन्तु प्रदेश में कोविड-19 महामारी के प्रभावी संक्रमण के दृष्टिगत राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर कोविड-कर्फ्यू हेतु जारी कार्ययोजना के दृष्टिगत आयोग द्वारा विभिन्न पत्रों के माध्यम से उक्त अवधि में होने वाले अभिलेख सत्यापन कार्य को अग्रिम आदेशों तक स्थगित किया गया। उक्त के अतिरिक्त कतिपय पद कोडों का मात्र परीफल घोषित किया, किन्तु अभिलेख सत्यापन की तिथि निर्धारित नहीं की गई।

वर्तमान में राज्य में कोविड-19 के संक्रमण का प्रभाव कम होने एवं राज्य सरकार द्वारा जारी एस0ओ0पी0 के दृष्टिगत आयोग के द्वारा पूर्व में स्थगित किए गये अभिलेख सत्यापन के सम्बन्ध में निम्नांकित पद नाम व पद कोडवार की पूर्व जारी श्रेष्ठता सूची के आधार के उनके नाम के सम्मुख अभिलेख सत्यापन हेतु निर्धारित कार्यक्रम प्रकाशित किया जा रहा है जिसके अनुसार पद नाम व पद कोडों की जारी औपबन्धिक श्रेष्ठता सूची के अनुसार चयनित अभ्यर्थियों का निम्न तालिका में अंकित श्रेणीवार अभ्यर्थियों का निर्धारित तिथियों में अभिलेख सत्यापन आयोग कार्यालय में किया जायेगा। सूच्य है कि पद नाम व पद कोडवार जारी श्रेष्ठता सूची आयोग की वेबसाइट www.sssc.uk.gov.in पर पूर्व में ही अपलोड हैं।

क्र०सं०	पद नाम	परीक्षा तिथि	पद कोड	अभिलेख सत्यापन हेतु निर्धारित तिथि			
				Category	Serial Number	सत्यापन तिथि	
1	कनिष्ठ अभियन्ता (सिविल)	दिनांक 19 व 20-12-2020	131	Gen	1	60	29-06-2021
2	कनिष्ठ अभियन्ता (सिविल)	दिनांक 19 व 20-12-2020	131	Gen	61	63	30-06-2021
				Obc	1	19	
				Ews	1	11	
				Ph	1	5	
3	कनिष्ठ अभियन्ता (सिविल)	दिनांक 19 व 20-12-2020	532	Gen	1	22	
4	कनिष्ठ अभियन्ता (सिविल)	दिनांक 19 व 20-12-2020	532	Gen	23	66	01-07-2021
				Obc	1	15	
				Sc	1	-	
5	कनिष्ठ अभियन्ता (सिविल)	दिनांक 19 व 20-12-2020	532	SC	2	18	02-07-2021
				ST	1	5	
				Ews	1	12	
				Ph	1	3	
6	कनिष्ठ सहायक	दिनांक 01-12-2019	133	Gen	1	7	
				Ews	1	8	
				Sc	1	4	
7	सहायक कृषि अधिकारी वर्ग-3	दिनांक 19-12-2020	132	Gen	1	4	

27


8	सहायक कृषि अधिकारी वर्ग-3	दिनांक 19-12-2020	132	Gen	5	64	03-07-2021
9	सहायक कृषि अधिकारी वर्ग-3	दिनांक 19-12-2020	132	Gen	65	94	05-07-2021
				OBC	1	21	
				SC	1	8	
				ST	1	-	
10	सहायक कृषि अधिकारी वर्ग-3	दिनांक 19-12-2020	132	Ews	1	13	06-07-2021
				Ph	1	6	
11	पशुधन प्रसार अधिकारी (85 प्रतिशत सीधी भर्ती)	दिनांक 21 से 23-12-2020	646/343 .1/23/2020	Gen	1	41	
12	पशुधन प्रसार अधिकारी (85 प्रतिशत सीधी भर्ती)	दिनांक 21 से 23-12-2020	646/343 .1/23/2020	Gen	42	57	07-07-2021
				OBC	1	14	
				Sc	1	20	
				ST	1	3	
				Ews	1	7	
13	पशुधन प्रसार अधिकारी (85 प्रतिशत सीधी भर्ती)	दिनांक 21 से 23-12-2020	646/343 .1/23/2020	Ews	8	10	08-07-2021
				Ph	1	2	
14	पशुधन प्रसार अधिकारी (10 प्रतिशत विभागीय भर्ती)	दिनांक 21 से 23-12-2020	646/343 .2/23/2020	Gen	1	2	
15	अधिदर्शक/प्रदर्शक (रेशम)	दिनांक 21 से 23-12-2020	658/022/23/2020	Gen	1	17	
				SC	1	3	
				ST	1	-	
				Ews	1	2	
16	निरीक्षक रेशम	दिनांक 21 से 23-12-2020	658/331/23/2020	ST	1	-	
				Gen	1	2	
17	कनिष्ठ अभियन्ता (विद्युत एवं यान्त्रिक)	दिनांक 10 जनवरी, 2021	52-1 (R)	Gen	1	27	
18	कनिष्ठ अभियन्ता (विद्युत एवं यान्त्रिक)	दिनांक 10 जनवरी, 2021	52-1 (R)	Gen	28	43	09-07-2021
				Obc	1	3	
				Sc	1	3	
				ST	1	-	
19	कनिष्ठ अभियन्ता (विद्युत एवं यान्त्रिक)	दिनांक 10 जनवरी, 2021	52-2 (R)	Gen	1	37	
20	कनिष्ठ अभियन्ता (विद्युत एवं यान्त्रिक)	दिनांक 10 जनवरी, 2021	52-2 (R)	Gen	38	67	12-07-2021
				Obc	1	16	
				Sc	1	12	
				ST	1	2	
21	सहायक खाद्य निरीक्षक/प्रशिक्षक	28 जून, 2019	113	Gen	1	5	13-07-2021
				Obc	1	-	
				Sc	1	3	
22	मैकेनिक	दिनांक 19 मई, 2019	88.1	Gen	1	-	
				Obc	1	-	
				Sc	1	3	

21

23	टी0जी0-2 (विद्युत)	दिनांक 12 नवम्बर, 2017	97.1	Gen	1	-	13-07-2021
				SC	1	3	
				ST	1	2	
			55.1	SC	1	-	

अतः समस्त चयनित अभ्यर्थियों को एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि :-

1. पद नाम/पद कोडवार जारी श्रेष्ठता सूची में सम्मिलित अभ्यर्थी अपने समस्त वांछित मूल अभिलेखों सहित, जो अभ्यर्थी के द्वारा सम्बन्धित पद हेतु जारी विज्ञप्ति के अनुरूप निर्धारित शैक्षिक योग्यता/व्यावसायिक व अन्य प्रमाण पत्र, आवेदन पत्र में अंकित किए गये, की स्वप्रमाणित दो-दो प्रतियाँ (अलग-अलग) व 04 पास पोर्ट आकार की फोटोग्राफ के साथ उक्त निर्धारित तिथियों को प्रातः 9.30 बजे आयोग कार्यालय में उपस्थित होना सुनिश्चित करें।
2. अभिलेख सत्यापन हेतु जारी कार्यक्रम के अनुसार प्रत्येक दिवस को प्रथम पाली (प्रातः) 30 अभ्यर्थियों का एवं द्वितीय पाली (भोजनावकाश) के उपरान्त 30 अभ्यर्थियों का अभिलेख सत्यापन किया जायेगा।
3. ध्यान दें कि आयोग की वेबसाइट पर संवाद संख्या-79 के साथ अभिलेख सत्यापन हेतु निर्धारित प्रारूप एवं अभिलेख सत्यापन में उपस्थिति हेतु औपबन्धिक प्रवेश पत्र संलग्न है। कृपया उक्त प्रारूपों को डाउनलोड कर उसके अनुरूप समस्त संलग्नकों का विवरण तैयार कर निर्धारित तिथि को यथा समय आयोग कार्यालय में उपस्थित होंगे।
4. राज्य में कोविड-19 के संक्रमण के रोकथाम एवं नियंत्रण के दृष्टिगत राज्य सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देश के अनुक्रम में व अभ्यर्थियों तथा आयोग कार्मिकों के स्वास्थ्य सुरक्षा की दृष्टिकोण से अभ्यर्थियों को अभिलेख सत्यापन की तिथि को RT PCR/ True Nat/ CBNAAT/RAT Negative Test Report (अधिकतम 72 घंटे पूर्व) में से कोई भी एक निगेटिव रिपोर्ट साथ लाना अनिवार्य होगा। अभ्यर्थी के द्वारा उक्त रिपोर्ट को आयोग कार्यालय के मुख्य गेट पर दिखाए जाने के उपरान्त ही अभ्यर्थी को अभिलेख सत्यापन की प्रक्रिया में सम्मिलित किया जायेगा। राज्य सरकार द्वारा कोविड-19 के संक्रमण के रोकथाम एवं नियंत्रण के दृष्टिगत जारी दिशा-निर्देश आयोग की वेबसाइट पर अपलोड किए जा रहे हैं।
5. यदि जाँच में कोई अभ्यर्थी कोरोना पॉजिटिव पाये जाते हैं तो वे अभिलेख सत्यापन के लिए आयोग कार्यालय में न आये तथा कोविड गाइडलाइन के अनुसार तत्काल आइसोलेट हों व चिकित्सा प्राप्त करें। अभ्यर्थी के कोरोना पॉजिटिव आने की स्थिति में ऐसे अभ्यर्थी को उसकी सूचना आयोग को ई-मेल (mail: chayanayog@gmail.com) के माध्यम से देनी होगी जिससे ऐसे अभ्यर्थी को उनके कोरोना रिपोर्ट निगेटिव होने के बाद अभिलेख सत्यापन का अवसर दिया जायेगा।
6. अभ्यर्थियों को राज्य सरकार द्वारा राज्य में कोविड-19 के संक्रमण के रोकथाम एवं नियंत्रण हेतु जारी दिशा-निर्देशों का पालन करना अनिवार्य होगा। साथ ही अभिलेख सत्यापन की तिथि को आयोग कार्यालय में सभी अभ्यर्थी मास्क पहनकर व सोशल डिस्टेंसिंग का पालन करेंगे।


सचिव

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग
देहरादून।

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग
निकट-महाराणा प्रताप स्पोर्ट्स कालेज, थानों रोड़, रायपुर, देहरादून।

1. नाम अभ्यर्थी :-
2. पिता का नाम :-
3. अनुक्रमांक :-
4. चयनित पद का नाम :-
5. चयनित पद कोड :-

पासपोर्ट आकार
की फोटो
स्वप्रमाणित कर
चस्पा करें।

अभिलेख सत्यापन हेतु प्रस्तुत किए जाने वाले अभिलेखों/संलग्नकों का विवरण

क्र० सं०	शैक्षिक एवं अन्य अभिलेखों का विवरण	जारी होने की तिथि	वैधता तिथि	संलग्न हों/नहीं
1	हाईस्कूल	अंक तालिका		
		प्रमाण पत्र		
2	इण्टर	अंक तालिका		
		प्रमाण पत्र		
3	स्नातक	प्रथम वर्ष की अंक तालिका		
		द्वितीय वर्ष की अंक तालिका		
		तृतीय वर्ष की अंक तालिका		
4	स्नातक की उपाधि			
5	डिप्लोमा/ तकनीकी डिग्री	प्रथम वर्ष/प्रथम सैमेस्टर की अंक तालिका		
		द्वितीय वर्ष/द्वितीय सैमेस्टर की अंक तालिका		
		तृतीय वर्ष/तृतीय सैमेस्टर की अंक तालिका		
		चतुर्थ सैमेस्टर की अंक तालिका		
		पंचम सैमेस्टर की अंक तालिका		
		षष्ठ सैमेस्टर की अंक तालिका		
		सप्तम सैमेस्टर की अंक तालिका		
6	डिप्लोमा/ तकनीकी डिग्री प्रमाण पत्र			
7	स्थाई /मूल निवास प्रमाण पत्र			
8	आरक्षण से सम्बन्धित प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)			
9	आरक्षण से सम्बन्धित उप-श्रेणी का प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)			
10	सेवायोजन कार्यालय का पंजीकरण प्रमाण पत्र (जहां अनिवार्य हो)			
11	सेवारत अभ्यर्थियों को नियोक्ता द्वारा प्रदत्त विभागीय अनापत्ति प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)			
12	अधिमानी अर्हता (यदि लागू हो और आवेदन पत्र में भरा गया हो)			
13	पहचान पत्र (जो आवेदन पत्र में भरा गया हो).			
14	कम्प्यूटर से सम्बन्धित डिप्लोमा/प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)			
15	टंकण परीक्षा में अर्ह होने से सम्बन्धी कम्प्यूटर टाइपिंग शीट की प्रति (यदि लागू हो)			
16	अन्य			
17	पासपोर्ट आकार की 04 रंगीन फोटो			

नोट:-

1. अभ्यर्थी अभिलेख सत्यापन के समय चयनित पद हेतु जारी विज्ञप्ति के अनुरूप निर्धारित शैक्षिक योग्यता/व्यावसायिक व अन्य प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित दो-दो प्रतियाँ (अलग-अलग) व पास पोर्ट आकार की फोटो लेकर उपस्थित होंगे।
2. अभ्यर्थी उक्त प्रारूप पर समस्त विवरण भरकर अभिलेख सत्यापन की तिथि को उक्त प्रपत्र को क्रमानुसार सत्यापन के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।
3. मूल अभिलेख प्रस्तुत न करने पर अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जायेगा।

स्थान:-
अभिलेख सत्यापन की दिनांक :-
संलग्नकों की संख्या-

हस्ताक्षर:-
अभ्यर्थी का नाम:-
मो०नं०-

उत्तराखण्ड अधीनस्थ सेवा चयन आयोग

अभिलेख सत्यापन में उपस्थिति हेतु औपबन्धिक प्रवेश पत्र

1. चयनित पद नाम :-
2. पद कोड :-
3. अभ्यर्थी का नाम :-
4. पिता का नाम :-
5. लिखित परीक्षा का अनुक्रमांक :-
6. टंकण क्रमांक (यदि लागू हो तो) :-
7. चयनित श्रेष्ठता सूची का क्रमांक :-
8. अभिलेख सत्यापन की तिथि :-

पास पोर्ट आकार
की स्वप्रमाणित
फोटो

दिनांक :-

समय :-

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर-

अभ्यर्थी का नाम-

पता :-

मोबाईल नं०-